

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในเทศบาลตำบลฝายกวาง
เทศบาลตำบลฝายกวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้ หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลฝายกวาง

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลฝายกวาง โดยภาพรวมไม่ผ่านการประเมิน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๕๕.๑๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ D

ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT (ผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๔๘
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๘.๔๐
	๓. การใช้อำนาจ	๙๕.๒๕
	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๒.๘๓
	๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๑.๐๙
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๐.๙๓
	๗. ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	๗๖.๓๖
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๐.๕๕
ตรวจสอบเอกสารผ่านเว็บไซต์สำนักงานเทศบาลฝายกวาง	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๒๘.๐๕
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐๐.๐๐

ตารางคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การใช้อำนาจ	๙๕.๒๕
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๔๘
๓	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๒.๘๓
๔	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๑.๐๙
๕	การใช้งบประมาณ	๘๘.๔๐
๖	ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	๗๖.๓๖
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๐.๙๓
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๐.๕๕
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๒๘.๐๕
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๐๐.๐๐

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดที่มีพบว่าตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๕ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ไม่ผ่านเกณฑ์จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ซึ่งตัวชี้วัด เป็นการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และตรวจสอบเอกสารผ่านเว็บไซต์สำนักงานเทศบาลฝายกวาง (OIT)

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำแนกตามดัชนีของเทศบาลตำบลฝายกวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็น ถึงจุดแข็ง และจุดที่จะต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๒๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ในประเด็นข้างต้นเห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน เห็นควรมีมาตรการส่งเสริมเพื่อยกระดับให้ดีขึ้น

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๔๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรต้องรักษาไว้หรือมีมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาระดับหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

(๓) **ตัวชี้วัดที่ ๔** การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๘๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่าบุคลากรตระหนักถึงการใช้อำนาจของทางราชการ และไม่มีพฤติกรรมที่จะนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง

(๔) **ตัวชี้วัดที่ ๕** การแก้ไขปัญหาทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๐๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการเอาใจใส่และตระหนักในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตของผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงาน

(๕) **ตัวชี้วัดที่ ๒** การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๔๐ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่าเทศบาลควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านช่องทางต่างๆ ให้มากขึ้น และเปิดโอกาสให้บุคลากรของเทศบาลมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งหน่วยงานต้องปรับปรุงแก้ไข ๒ ประเด็น คือ (๑) การรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งได้คะแนนร้อยละ ๗๖.๙๖ (๒) การเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ ๘๒.๗๘

๓.๒ จุดอ่อน ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๗** ประสิทธิภาพในการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๓๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพ การสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน เห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลสาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีประเด็นที่ต้องปรับปรุง ๓ ประเด็น คือ (๑) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ติดต่อต้องไม่ซับซ้อน เข้าถึงง่าย และมีช่องทางติดต่อที่หลากหลาย ได้คะแนนร้อยละ ๖๗.๗๐ (๒) หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ได้คะแนนร้อยละ ๗๐.๑๖ (๓) หน่วยงาน มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ได้คะแนนร้อยละ ๖๕.๒๓ จึงต้องปรับปรุงระบบเว็บไซต์ให้มีประสิทธิภาพ เข้าถึงง่าย

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๖** คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๙๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่

ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่าการเรียกรับสินบน อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ต้องเป็นประเด็นในการพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้นควรพัฒนาในเกี่ยวกับหน่วยงาน ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณะควรรับทราบอย่างชัดเจน ควรเผยแพร่ข้อมูลที่เข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๐.๕๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เห็นได้ว่า หน่วยงานมีควมมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๒๘.๐๕ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนทราบใน ๕ ประเด็นคือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) บริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งหน่วยงานต้องมีการปรับปรุงโดยข้อมูลส่วนใหญ่ที่ไม่ได้คะแนนเป็นประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการนำข้อมูล URL เข้าไปตอบผ่านเว็บไซต์ ITAS จึงต้องให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม อบรม การนำเข้าข้อมูล และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลต่างๆลงในเว็บไซต์

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณะชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความ พยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ หน่วยงานต้องมีการปรับปรุงโดยข้อมูลส่วนใหญ่ที่ไม่ได้คะแนนเป็นประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการนำข้อมูล URL เข้าไปตอบผ่านเว็บไซต์ ITAS จึงต้องให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม อบรม การนำเข้าข้อมูล และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลต่างๆลงในเว็บไซต์

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

มีข้อเสนอแนะดังนี้

หน่วยงานและบุคลากรต้องรักษาระดับการดำเนินงาน และให้มีมาตรการต่างๆ เพื่อยกระดับคะแนนความโปร่งใสในการทำงาน

๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

หน่วยงานต้องจัดทำกรเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website , Instagram , Facebook ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสมปรับปรุงระบบการทำงานให้ดีขึ้น

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจนและเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้งให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับฟังการอบรมในการตอบแบบสอบถามการประเมิน ITA ในระบบ

๕.ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	ค่าคะแนน
<u>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</u>		
๑. การใช้งบประมาณ	- ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด - หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน	๗๖.๙๖ ๘๒.๗๘
๒. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๔.๗๘
<u>แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</u>		
๑.คุณภาพการดำเนินงาน	- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด - เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด - ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้อขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ - หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๗๓.๔๓ ๗๗.๗๙ ๗๑.๒๑ ๕๙.๘๘ ๗๒.๓๖

๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด -หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด -หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๖๗.๗๐ ๗๐.๑๖ ๖๕.๒๓
๓.การปรับปรุงการทำงาน	-เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด -หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด -หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด -หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๗.๔๖ ๖๖.๙๐ ๖๒.๔๙ ๖๔.๑๑
<u>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</u> <u>ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน</u> <u>เทศบาลตำบลฝายวาง</u> ๑.การเปิดเผยข้อมูล	-ข้อมูลผู้บริหาร (ไม่ปรากฏ "ช่องทางการติดต่อ" ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด อาทิ หมายเลขโทรศัพท์ Email หรือช่องทางอื่น ๆ) -ข้อมูลการติดต่อ (ไม่ปรากฏแผนที่ตั้งของหน่วยงาน) - Social Network (หน่วยงานไม่ส่งข้อมูลเว็บไซต์หลัก ที่ระบุถึงการเชื่อมโยงระหว่าง Social Network กับเว็บไซต์หลัก ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก") -แผนดำเนินงานประจำปี (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน")	○ ○ ○ ○

	-รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน") -นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (หน่วยงานนำส่งแผนฯ ไม่ใช้นโยบายฯ) -การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล(ไม่สามารถพิจารณาคะแนนได้เนื่องจากไม่ปรากฏนโยบายฯ) -หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน") -รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน") -แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน") -ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต (ไม่ปรากฏช่องทางการทุจริตที่เป็นความลับ) -ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน") -การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน")	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
การป้องกันการทุจริต	-เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร (หน่วยงานไม่นำส่ง URL หน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "ข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน")	○

๖.ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑.การเปิดเผยข้อมูล และประสิทธิภาพในการสื่อสาร	- สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร - ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงาน ทต.ฝ่ายกว้าง ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย	สำนักปลัด	- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลฝ่ายกว้าง - บันทึกการประชุม
๒.คุณภาพการดำเนินงาน และการปรับปรุงในการทำงาน	๑.ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ๒.ทบทวน ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการให้บริการของประชาชน ๓.รณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการ กับเจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ สื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	- คู่มือการปฏิบัติงาน - คู่มือการให้บริการ - การร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน
๓. การป้องกันการทุจริต	๑. แจ้งให้ admin เข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงแนวทางการยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ให้จัดเตรียมข้อมูลตามตำแหน่งหน้าที่ของตน แล้วส่งไปรวบรวมที่ admin เพื่อประสานให้ผู้ดูแลเว็บไซต์นำข้อมูลอัปเดตลงเว็บไซต์ ทต.ฝ่ายกว้าง	สำนักปลัด	บันทึกการประชุมเดือนมีนาคม ๒๕๖๔