ประกาศสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง
เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง
สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่สภาเทศบาลตำบลฝายกวาง ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าว ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรค ๔ สภาเทศบาลตำบลฝายกวาง จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ประชุมเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลฝายกวาง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายถม โคลงกาพย์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง
สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง

ผู้มาประชุม

๑.	นายถม โคลงกาพย์	ประธานสภาเทศบาล
๒.	นายบุญวาด ไกลถิ่น	รองประธานสภาเทศบาล
๓.	นายสมัย จันทร์ฟู	สมาชิกสภาเทศบาล
๔.	นายจรัญ นาต๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๕.	นายเชิดพงษ์ บัญชา	สมาชิกสภาเทศบาล
๖.	นางจันทร์ดา กรรณิกา	สมาชิกสภาเทศบาล
๗.	นางสมภา ไกลถิ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๘.	นายสมจักร ไกลถิ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๙.	นายสมคิด ไกลถิ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐.	นางอุมารินทร์ นาคาซาว่า	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑.	นางสร้อย ไกลถิ่น	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒.	นางอำพร ศรีสุทธะ	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายรัตน์ คำใส	นายกเทศมนตรี
๒.	นายพิเนก บุญมา	รองนายกเทศมนตรี
๓.	นางศรีไพร ลาดมูล	รองนายกเทศมนตรี
๔.	นายจักรกฤษณ์ ประกาสิทธิ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕.	นายสมบูรณ์ ไกลถิ่น	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖.	ว่าที่ ร.ต.สมสิฎฐ์ ชาญชัย	ปลัดเทศบาล
๗.	นางธัญญานุช ศรีสมบัติ	รองปลัดเทศบาล
๘.	นางธนัญญา จิตวงศนันท์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙.	น.ส.ละอองดาว แสงศรีจันทร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐.	นางกัลยา สิงห์เชาวกรกุล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๑.	นางศิราณี อินต๊ะปัญญา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒.	นางสุพรรณี ดีปัญญา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๓.	น.ส.ชยานันท์ หอมจันทร์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๔.	นายเดชา กองแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางอำพร ศรีสุทธะ (เลขานุการสภาฯ) - บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ และสมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุมจำนวน ๑๒ คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาล จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองหัวหน้าฝ่ายต่างๆ ที่ให้เกียรติมาร่วมประชุมในวันนี้ สำหรับการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันนี้ สมาชิกสภาเทศบาลได้มาร่วมประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ผมจึงขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวางตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> **เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

- รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - ตามที่เจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๔ หน้า ให้ท่านสมาชิกแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม **- ไม่มี**

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - ถ้าไม่มีท่านใดขอแก้ไขหรือเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลรับรองรายงานการประชุมด้วยการยกมือ

เสนอที่ประชุม **- เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม**

มติที่ประชุม **- ประธานแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้**

๑. เห็นชอบ ๑๑ เสียง

๒. ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓. งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> **กระทู้ถาม**

- ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> **เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

๕.๑ ขอความเห็นชอบรับมอบที่ดินที่มีผู้อุทิศให้เทศบาลตำบลฝายกวาง พื้นที่หมู่ที่ ๑

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - ขอเชิญฝ่ายบริหารได้เสนอต่อที่ประชุม

นายรัตน์ คำใส (นายกเทศมนตรี) - เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอถอนญัตติขอความเห็นชอบรับมอบที่ดินที่มีผู้อุทิศให้เทศบาลตำบลฝายกวาง พื้นที่หมู่ที่ ๑ ออกก่อนครับ

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือไม่
- หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ด้วยการยกมือ

เสนอที่ประชุม **- เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการถอนญัตติ**

มติที่ประชุม **- ประธานแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้**

๑. เห็นชอบ ๑๑ เสียง

๒. ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓. งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

๕.๒ ขอความเห็นชอบรับมอบที่ดินที่มีผู้อุทิศให้เทศบาลตำบลฝายกวาง พื้นที่หมู่ที่ ๑๖

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - ขอเชิญฝ่ายบริหารได้เสนอต่อที่ประชุม

นายรัตน์ คำใส (นายกเทศมนตรี) - เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลฝายกวาง ได้รับแจ้งจากประชาชนว่ามีความประสงค์ขออุทิศที่ดินเพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ พื้นที่หมู่ที่ ๑๖ รายพระนิกร กิตติสาโร อายุ ๔๔ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๑๓๕ หมู่ที่ ๑๖ ตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา ซึ่งมีความประสงค์อุทิศที่ดินต่อเทศบาลตำบลฝายกวาง เพื่อใช้ในราชการอันเป็นที่สาธารณประโยชน์ตามอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลฝายกวาง เนื้อที่ประมาณ ๓ งาน ๒๑ ตารางวา ที่ตั้งที่ดิน ระวาง ๕๐๔๗ I ๓๖๔๔ เลขที่ดิน ๔๕๗ หน้าสำรวจ ๓๗๙๒ โฉนดที่ดินเลขที่ ๓๗๐๕๐ เล่ม ๓๗๑ หน้า ๕๐ หมู่ที่ ๑๖ ตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีที่มีภาระติดพันจะส่งผลต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องเสนอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเทศบาลตำบล ฝายกวาง ได้ตรวจสอบที่ดินดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า มีศาลาอเนกประสงค์ จำนวน ๑ หลัง อยู่บนที่ดินที่อุทิศ

ข้อระเบียบกฎหมาย

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑ ๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ด้วยคณะกรรมการการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางได้วินิจฉัยข้อหารือของกระทรวงมหาดไทย ในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีประเด็น ดังนี้

๑. ประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มิได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็ยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อข้อเท็จปรากฏว่ากรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดีหลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

นายสมจักร ไกลถิ่น (สมาชิกสภาเทศบาล) - เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมนายสมจักร ไกลถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมถือว่าเป็นโอกาสดีของชาวบ้านหมู่ที่ ๑๖ และคิดว่าที่ประชุม แห่งนี้ คงไม่ขัดข้องหรือคัดค้านกับการที่พระนิกร กิตติสาโร ขออุทิศที่ดินเพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ พื้นที่หมู่ที่ ๑๖ แก่เทศบาลตำบลฝายกวาง ต้องขอขอบพระคุณพระนิกร กิตติสาโร ที่ได้อุทิศที่ดิน ทั้งนี้ เพื่อจะได้พัฒนาที่ดินแห่งนี้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับคนในพื้นที่แห่งนี้ครับ

ว่าที่ ร.ต.สมสิฎฎ์ ชาญชัย (ปลัดเทศบาล) - เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เพื่อเป็นบทเรียนของพวกเรา เท่าที่ได้เข้าดูพื้นที่ ขอเรียนว่า ชาวบ้านยังคงมีความกังวลอยู่ประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนา การเปลี่ยนผ่านจากรุ่นสู่รุ่น กังวลว่าหากเปลี่ยนแปลงคณะผู้บริหารชุดใหม่ มีการโยกย้ายปลัด แล้วจะมีการพัฒนาต่อหรือไม่ อย่างไร ต้องตอบอย่างนี้ว่า การพัฒนายังคงต้องดำเนินต่อไป ทั้งนี้ยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ ต้องขอขอบคุณ คุณจันทร์ดา กรรณิกา สมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้เสนอที่ประชุมเมื่อครั้งก่อนได้จุดประกายในการให้มีการเปลี่ยนแปลงเรื่องนี้ขึ้น หากสภาเห็นชอบการรับมอบฯ ที่ดินแห่งนี้ก็จะเป็นทรัพย์สินของทางเทศบาล โดยทางเทศบาลก็จะได้ออกใบประกาศแสดงเจตนารมณ์ของพระนิกร กิตติสาโร อุทิศที่ดินเพื่อเป็นสาธารณประโยชน์ต่อไป ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อาคารจำนวน ๔-๕ หลัง ก็จะเป็นสมบัติของทางเทศบาลตำบลฝายกวาง ที่จะต้องบำรุงรักษา และจากนี้ต่อไปข้างหน้า เทศบาล สมาชิกสภา จะมีข้อผูกพันไปด้วยกัน แม้จะเปลี่ยนคณะบริหาร สมาชิกสภา ปลัดเทศบาล ก็ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และร่วมปรึกษาหารือกันครับ

นายรัตน์ คำใส (นายกเทศมนตรี)

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน การรับมอบที่ดินเป็นสมบัติของทางเทศบาลตำบลฝายกวาง แท้จริงแล้วที่ดินพื้นที่ก็ตั้งอยู่ในพื้นที่ หมู่บ้านพัฒนาก็เป็นประโยชน์ของคนในพื้นที่ เพียงแต่ว่าถ้าเราจะทำกิจกรรมใดๆ ในที่แห่งนี้ก็จะสะดวก เช่น โครงการคลองสวยน้ำใส เป็นแหล่งเพาะพันธ์ปลา ซ่อมแซมฝายกั้นน้ำ ลำเหมืองต่าง ๆ ดังนั้น ต้องขอขอบพระคุณพระนิกร กิตติสาโร พ่อแม่พี่น้องชาวบ้านฐานพัฒนา เป็นอย่างสูงที่เล็งเห็นความสำคัญกับการพัฒนา เพราะจะได้ง่ายต่อการบริหารจัดการ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ไม่ต้องขออนุญาตหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบางครั้งทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางหมู่บ้านและเทศบาลต้องการพัฒนา ก็แค่ทางหมู่บ้านและเทศบาลคุยกัน ก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ทางเทศบาลก็จะทำหนังสือขอบคุณไปยัง พระนิกร กิตติสาโร ด้วยครับ

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- หากไม่มีผู้ใดจะอภิปรายแล้ว ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ด้วยการยกมือ

เสนอที่ประชุม

- เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการรับมอบที่ดิน

มติที่ประชุม

- ประธานแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้

๑. เห็นชอบ ๑๑ เสียง

๒. ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓. งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

๕.๓ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- ขอเชิญฝ่ายบริหารได้เสนอต่อที่ประชุม

นายรัตน์ คำใส (นายกเทศมนตรี)

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

<u>หลักการและเหตุผล</u>

ตามที่สภาเทศบาลตำบลฝายกวาง ได้มีมติเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท ในการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๕

<u>ข้อเท็จจริง</u>

เนื่องจากรายละเอียดครุภัณฑ์ดังกล่าว รายละเอียดไม่ถูกต้อง จึงมีความจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดให้ตรงตามข้อเท็จจริง โดยขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดเดิม	รายละเอียดใหม่
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู ๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบบายความร้อยจากโรงงานเดียวกัน ๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า ๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ - แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร - เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ **(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/กองการศึกษา)**	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู ๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบบายความร้อยจากโรงงานเดียวกัน ๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า ๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ - แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร - เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ **(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/หน่วยตรวจสอบภายใน)**

ข้อระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

นายสมจักร ไกลถิ่น (สมาชิกสภาเทศบาล)

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมนายสมจักร ไกลถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเรียนสอบถามนะครับว่า เราได้ให้การอนุมัติไปเมื่อครั้งที่ผ่านมาแล้ว ต้องแก้ไขอะไรอีกครับ

นางธนัญญา จิตวงศ์นันท์ (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางธนัญญา จิตวงศ์นันท์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอเรียนว่า รายการกันเงินงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ผ่านการอนุมัติเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อครั้งประชุมที่แล้วมา แต่ด้วยมีข้อผิดพลาดในเรื่องหน่วยเบิกจ่ายจากรายละเอียดเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/กองการศึกษา ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดใหม่ เป็นตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/หน่วยตรวจสอบภายใน

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- หากไม่มีผู้ใดจะอภิปรายแล้ว ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ด้วยการยกมือ

เสนอที่ประชุม

- เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

มติที่ประชุม

- ประธานแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้

๑. เห็นชอบ ๑๑ เสียง

๒. ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓. งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

๕.๔ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- ขอเชิญฝ่ายบริหารได้เสนอต่อที่ประชุม

นายรัตน์ คำใส (นายกเทศมนตรี)

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

หลักการและเหตุผล

ตามที่สภาเทศบาลตำบลฝายกวาง ได้มีมติเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๗ ตัวๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท ในการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากรายละเอียดครุภัณฑ์ดังกล่าว รายละเอียดไม่ถูกต้อง จึงมีความจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดให้ตรงตามข้อเท็จจริง โดยขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดเดิม	รายละเอียดใหม่
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๗ ตัวๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. มีพนักพิง บุฟองน้ำ ๒. ขาเก้าอี้พลาสติกฉีกขึ้นรูปแบบ ๕ แฉก ๓. นั่งหมุนได้รอบตัว ปรับระดับสูง – ต่ำ ได้ ๔. มีที่วางแขน - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องถิ่นที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประหยัดงบประมาณ (ดำเนินการตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว. ๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๒) **(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/กองช่าง)**	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๗ ตัวๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. มีพนักพิง บุฟองน้ำ ๒. ขาเก้าอี้พลาสติกฉีกขึ้นรูปแบบ ๕ แฉก ๓. นั่งหมุนได้รอบตัว ปรับระดับสูง – ต่ำ ได้ ๔. มีที่วางแขน - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องถิ่นที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประหยัดงบประมาณ (ดำเนินการตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลว. ๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๒) **(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/กองการศึกษา)**

ข้อระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือไม่
- หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ด้วยการยกมือ

เสนอที่ประชุม

- **เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง**

มติที่ประชุม

- **ประธานแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้**

๑. เห็นชอบ ๑๑ เสียง

๒. ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓. งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

๕.๕ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - ขอเชิญฝ่ายบริหารได้เสนอต่อที่ประชุม

นายรัตน์ คำใส (นายกเทศมนตรี) - เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้

หลักการและเหตุผล

ตามที่สภาเทศบาลตำบลฝายกวาง ได้มีมติเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท ในการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากรายละเอียดครุภัณฑ์ดังกล่าว รายละเอียดไม่ถูกต้อง จึงมีความจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดให้ตรงตามข้อเท็จจริง โดยขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดเดิม	รายละเอียดใหม่
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต ๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๓. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที ๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต ๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi ๓. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที ๔. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๖) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น ๗) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้เอง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม **(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/กองช่าง)**	๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง ๖) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น ๗) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้เอง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม **(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน/กองการศึกษา)**

ข้อระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือไม่
- หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ด้วยการยกมือ

เสนอที่ประชุม
มติที่ประชุม

- **เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง**
- **ประธานแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้**
  - **๑. เห็นชอบ ๑๑ เสียง**
  - **๒. ไม่เห็นชอบ - เสียง**
  - **๓. งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง)**

ระเบียบวาระที่ ๖ **เรื่องอื่น ๆ**

- **ประกาศเทศบาลตำบลฝายกวาง เรื่อง ระเบียบเทศบาลตำบลฝายกวาง ว่าด้วยการขออนุญาตใช้ห้องประชุมเทศบาลตำบลฝายกวาง พ.ศ. ๒๕๕๙**

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล)

- ขอเชิญฝ่ายบริหารได้เสนอต่อที่ประชุม

นายรัตน์ คำใส (นายกเทศมนตรี)

- เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขอมอบให้ฝ่ายเลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงรายละเอียด

น.ส.ละอองดาว แสงศรีจันทร์ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

- เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการทุกกอง และหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ดิฉันนางสาวละอองดาว แสงศรีจันทร์ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับประกาศ ระเบียบ

เทศบาลตำบลฝายกวาง ว่าด้วยการขออนุญาตใช้ห้องประชุมเทศบาลตำบลฝายกวาง พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดดังนี้ จากเอกสารที่เจ้าหน้าที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนะคะ จะเห็นได้ว่า ระเบียบนี้ได้มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน โดยได้กำหนดอัตราค่าบำรุงห้องประชุมเทศบาล ดังนี้

รายการ	อัตราค่าบำรุง	หมายเหตุ
๑.องค์กร ส่วนราชการ สมาคม มูลนิธิในเขตเทศบาลตำบลฝายกวาง * กรณีที่ได้ตั้งค่าใช้จ่ายเรื่องค่าบำรุงสถานที่ให้ชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศ * กรณีที่ไม่ได้ตั้งค่าใช้จ่ายเรื่องค่าบำรุงสถานที่ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมตามประกาศ	๑,๐๐๐.- บาท/วัน ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น	ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่เกิน ๕๐ คน
	๒,๐๐๐.- บาท/วัน ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น	ผู้เข้าร่วมประชุม เกิน ๕๐ คน
๒.องค์กร ส่วนราชการ สมาคม มูลนิธิ นอกเขตเทศบาลตำบลฝายกวาง	๒,๐๐๐.- บาท/วัน ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น	ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่เกิน ๕๐ คน
	๓,๐๐๐.- บาท/วัน ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น	ผู้เข้าร่วมประชุม ตั้งแต่ ๕๐ คนขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๐๐ คน
	๔,๐๐๐.- บาท/วัน ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น	ผู้เข้าร่วมประชุม ตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป
๓.ค่าใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์/โน๊ตบุ๊ค	๕๐๐.-บาท/วัน	
๔.ค่าใช้บริการ เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์	๕๐๐.-บาท/วัน	

หมายเหตุ : การใช้ห้องประชุมครึ่งวันให้เสียค่าธรรมเนียมครึ่งอัตราจาก (๑) และ (๒) และถ้าเป็นการใช้ห้องประชุมนอกเวลาราชการ จะต้องชำระค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ๑. ค่าจัดสถานที่ ๒. ค่าเบี้ยเลี้ยงควบคุมห้องประชุม ๓.ค่าทำความสะอาด ๔. อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการใช้ห้องประชุม รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๔๐๐.- บาท/ครั้ง

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับอัตราค่าบำรุงห้องประชุมเทศบาลข้างต้น เห็นควรปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือเห็นควรคงอัตราค่าบำรุงแบบเดิมนี้หรือไม่ อย่างไร ค่ะ

นายถม โคลงกาพย์
(ประธานสภาเทศบาล)

- มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือไม่
- หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ด้วยการยกมือ

เสนอที่ประชุม - **เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามประกาศเดิม**

มติที่ประชุม - **ประธานแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้**

๑. เห็นชอบ ๑๑ เสียง

๒. ไม่เห็นชอบ - เสียง

๓. งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานงดออกเสียง)

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีเรื่องอื่นเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม - **ไม่มี**

นายถม โคลงกาพย์ (ประธานสภาเทศบาล) - บัดนี้ที่ประชุมสภาเทศบาล ได้ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวางมาจนครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ผมขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางอำพร ศรีสุทธะ)

เลขานุการสภาเทศบาล

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล</u>

- คณะกรรมการฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในคราวประชุมคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลฝายกวาง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า ข้อความถูกต้อง ตรงตามที่ได้ประชุม จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้คงไว้ตามเดิมทุกประการ โดยไม่มีการแก้ไข

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ
(นายสมจักร ไกลถิ่น)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ
(นางจันทร์ดา กรรณิกา)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ/เลขานุการ
(นางสร้อย ไกลถิ่น)

- สภาเทศบาลตำบลฝายกวาง ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ..... ประธานสภาเทศบาล
(นายถม โคลงกาพย์)