



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นลงตามเวลาที่กำหนด และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ในคราวประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ แล้วนั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายเงินรายได้และหรือรายได้สะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอำพร ไกลถิ่น)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง
เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

คำนำ

แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง สังกัดเทศบาล
ตำบลฝายกวาง เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติงานฉบับนี้ ประกอบด้วยส่วนสำคัญ ๓ ส่วนกล่าวคือส่วนที่ ๑
คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่วนที่ ๓ รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
แยกเป็น ๓.๑ ประมาณการรายได้ ๓.๒ รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ๓.๓ รายละเอียด
รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑
ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	๕
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๙
- ประมาณการรายได้	
- รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา	
- รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา	

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

บัดนี้ถึงเวลาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง จะได้เสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง จึงขอแถลงให้ท่านประธานและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑.สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร ทั้งสิ้น	จำนวน	๓๑๖,๒๗๙.๓๙	บาท
๑.๑.๒ เงินรายได้สะสม ทั้งสิ้น	จำนวน	๓๑๖,๒๗๙.๓๙	บาท
๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้ จำนวน – โครงการ เป็นเงิน ทั้งสิ้น จำนวน		-	บาท

๒.การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา (๒๕๖๓) และปีปัจจุบัน

๒.๑ รายรับจริง ทั้งสิ้น	จำนวน	๓๗๙,๓๐๗.๓๐	บาท
๒.๑.๑ รายได้ที่จัดหาเอง	จำนวน	-	บาท
๑) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษาโดยเฉพาะ	จำนวน	-	บาท
๒) เงินที่ได้จากการรับจ้างและที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ	จำนวน	-	บาท
๓) เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่างๆ	จำนวน	-	บาท
๔) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา	จำนวน	-	บาท
๕) เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลนั้น	จำนวน	-	บาท

ได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา		
๖) เงินที่ได้จากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินหรือเงินผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่เกิดจากเงินรายได้ของสถานศึกษาและจากบุคคลภายนอก	จำนวน	- บาท
๗) เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน	๒,๖๕๗.๓๐ บาท
๒.๑.๒ รายได้ที่เทศบาลตั้งงบประมาณให้ และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน	จำนวน	- บาท
๑) เงินที่ เทศบาลตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาจากเงินรายได้ของ เทศบาล.เอง	จำนวน	- บาท
๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เทศบาลเพื่อกำหนดงบประมาณให้สถานศึกษา	จำนวน	๓๗๖,๖๕๐ บาท
๓) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	จำนวน	- บาท
๒.๒ รายจ่ายจริง ทั้งสิ้น	จำนวน	๓๒๓,๙๒๙ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	จำนวน	๒๔๐,๕๒๙ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร	จำนวน	- บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้	จำนวน	๘๓,๔๐๐ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมด้านสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้	จำนวน	- บาท

๒.๑ รายได้

รายได้	รับจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
ก. รายได้ที่จัดหาเอง			
๑. เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษาโดยเฉพาะ	-	-	
๒. เงินที่ได้จากการรับจ้างและที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ	-	-	
๓. เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่างๆ	-	-	
๔. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา	-	-	
๕. เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลนั้นได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา	-	-	

รายได้	รับจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๖. เงินที่ได้จากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน หรือเงินผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่เกิด จากเงินรายได้ของสถานศึกษาและจาก บุคคลภายนอก ๗. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา ๘. รายได้อื่นๆ	- ๒,๖๕๗.๓๐ -	- ๓,๕๐๐ -	
ข. รายได้ที่เทศบาล ตั้งงบประมาณให้ และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน ๑. เงินที่เทศบาลตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ของเทศบาลเอง ๒. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เทศบาลเพื่อตั้งงบประมาณให้ สถานศึกษา ๒.๑ โครงการอาหารกลางวันศูนย์เด็กเล็ก ๒.๒ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ๒.๓ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนแก่เด็กปฐมวัย ๒.๔ โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน ๒.๕ โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ๒.๖ วัสดุการศึกษาฯ ๒.๗ โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๑๙) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๖๒,๗๔๐ ๕,๕๐๐ ๕,๕๐๐ ๘,๑๐๐ ๑๑,๖๑๐ ๘๓,๔๐๐ -	๒๕๗,๒๕๐ ๖,๐๐๐ ๖,๐๐๐ ๙,๐๐๐ ๑๒,๙๐๐ ๘๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
รวมรายได้ทั้งสิ้น	๓๗๙,๓๐๗.๓๐	๓๘๙,๖๕๐	

๒.๒ รายจ่ายตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์การพัฒนา	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	งบประมาณ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึก ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึกใน การอนุรักษ์และสืบสานประเพณี วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นให้คงสืบทอดไป กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	๒๖๒,๗๔๐ - - ๓๐,๕๑๐	๒๕๗,๒๕๐ - - ๓๓,๙๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กให้ ได้รับความรู้จากการจัดอบรมหลักสูตรปฐมวัยทั้งต้นสังกัด และ หน่วยงานอื่น กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมให้ครูผู้ดูแลเด็กจัดโครงการ เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง กลยุทธ์ที่ ๒.๓ การพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและ บุคลากรเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	- -	- -	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และ แหล่งการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดหาและพัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัด ประสพการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เน้นพัฒนาการเรียนรู้ทั้ง ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา	๘๓,๔๐๐	๘๕,๐๐๐	
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านสถานศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็น ศูนย์เด็กเล็กน่ายุติตามเกณฑ์มาตรฐาน -โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๑๙) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑๐,๐๐๐	
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๗๖,๖๕๐	๓๘๖,๑๕๐	

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

หลักการ

รายจ่ายทั้งสิ้น ยอดรวม ๓๘๖,๑๕๐ บาท

แยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์การพัฒนาได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

- กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ยอดรวม ๒๕๗,๒๕๐ บาท
- กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึก ด้านคุณธรรม จริยธรรม ยอดรวม - บาท
- กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และสืบสานประเพณี วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงสืบต่อไป ยอดรวม - บาท
- กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ยอดรวม ๓๓,๙๐๐ บาท

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร

- กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กให้ได้รับความรู้จาก การจัดอบรมหลักสูตรต่างๆทั้งต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ยอดรวม - บาท
- กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมให้ครูผู้ดูแลเด็กจัดโครงการเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง ยอดรวม = บาท
- กลยุทธ์ที่ ๒.๓ การพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรเพื่อ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ยอดรวม - บาท

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้

- กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดหาและพัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัดประสบการณ์การ เรียนรู้ที่มีคุณภาพ เน้นพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา ยอดรวม ๘๕,๐๐๐ บาท

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านสถานศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๔.๑ โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๑๙) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ยอดรวม ๑๐,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของเทศบาลตำบลฝายกวาง และคณะกรรมการบริหาร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาตลอดปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ จึงเสนอร่างแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านแวนโค้ง พิจารณาให้เห็นชอบต่อไป

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
ตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๑เงินรายได้ที่สถานศึกษาได้รับให้จ่ายตามภารกิจของสถานศึกษา ให้จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา โดยผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการ และให้หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา จึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ดังนี้

ข้อ ๑ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ เรียกว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ รายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๘๖,๑๕๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การพัฒนาได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาเด็กเล็กให้มี พัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ยอดรวม ๒๕๗,๒๕๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึก ด้านคุณธรรม จริยธรรม ยอดรวม - บาท

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ยอดรวม - บาท
และสืบสานประเพณี วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงสืบต่อไป

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ยอดรวม ๓๓,๙๐๐ บาท
(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กให้ได้รับความรู้จาก ยอดรวม - บาท
การจัดอบรมหลักสูตรต่างๆทั้งต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมให้ครูผู้ดูแลเด็กจัดโครงการเสริมสร้าง ยอดรวม - บาท
ความสัมพันธ์ระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ การพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรเพื่อ ยอดรวม - บาท
การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดหาและพัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัดประสบการณ์การ ยอดรวม ๘๕,๐๐๐ บาท
เรียนรู้ที่มีคุณภาพ เน้นพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ยอดรวม ๑๐,๐๐๐ บาท
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๑๙) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม)



นางอำพร ไกลถิ่น
หัวหน้าสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
ตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

**ประมาณการรายได้ของสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
ตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา**

ประมาณการรายได้ รวมทั้งสิ้น ๓๘๖,๑๕๐ บาท

ก. รายได้ที่เทศบาล ตั้งงบประมาณให้ และเงินที่ได้จากเงินอุดหนุน รวม ๓๘๖,๑๕๐ บาท

๑. เงินที่ เทศบาล ตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมาประกอบด้วย จำนวน - บาท

๒. เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้เทศบาล เพื่อดังงบประมาณให้สถานศึกษา
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมาประกอบด้วย จำนวน ๓๘๖,๑๕๐ บาท

๒.๑ เงินค่าอาหารกลางวัน
จำนวน ๒๕๗,๒๕๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อัตรา
คนละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน (จำนวนเด็กเล็ก ๕๐ คน) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ
ในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๑

๒.๒ เงินค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กเล็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
อัตราคนละ ๒๐๐ บาท จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คนตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนา
การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๔

๒.๓ เงินค่าจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กเล็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อัตรา
คนละ ๒๐๐ บาท จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนา
การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๔

๒.๔ เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กเล็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
อัตราคนละ ๓๐๐ บาท จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๔

๒.๕ เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กเล็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
อัตราคนละ ๔๓๐ บาท จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน
แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๔

๒.๖ โครงการจัดซื้อสื่อจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามการจัดซื้อสื่อจัดการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาฯ สำหรับเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง สังกัดเทศบาลตำบลฝายหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.
๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๓.๑

๒.๗ โครงการป้องกันและคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid -๑๙) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ยอดรวม ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(Covid -๑๙) ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔.๑

ข. รายได้ที่จัดหาเอง

๑. เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษาโดยเฉพาะ คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	-	บาท
๒. เงินที่ได้จากการรับจ้างและที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ คำชี้แจง ให้ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	-	บาท
๓. เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่างๆ คำชี้แจง ให้ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	-	บาท
๔. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก ในปีที่ผ่านมาได้รับจริงสูงกว่าที่ประมาณการไว้ จึงประมาณการเท่าที่ได้รับจริง	จำนวน	-	บาท
๕. เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลนั้นได้รับ ประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	-	บาท
๖. เงินที่ได้จากจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินหรือเงิน ผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่เกิดจากเงิน รายได้ของสถานศึกษาและจากบุคคลภายนอก คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	-	บาท
๗. เงินที่ได้จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้	จำนวน	-	บาท
๘. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	๓,๕๐๐	บาท
๙. รายได้อื่นๆ	จำนวน	-	บาท

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
ตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

.....

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี

งานที่ทำ

จัดอาหารกลางวัน ให้เด็กทุกคนอย่างเพียงพอ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

โครงการ / กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑.โครงการอาหารกลางวัน	๒๖๒,๗๔๐	๒๕๗,๒๕๐	
รวมจ่าย	๒๖๒,๗๔๐	๒๕๗,๒๕๐	

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา
(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนเด็กให้มีหนังสือเรียน/อุปกรณ์การเรียน/เครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

งานที่ทำ

เด็กนักเรียนจำนวน ๓๐ คนได้รับการพัฒนาให้มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

โครงการ / กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
๑. โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน	๕,๔๐๐	๖,๐๐๐	
๒. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน	๕,๔๐๐	๖,๐๐๐	
๓. โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน	๘,๑๐๐	๙,๐๐๐	
๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๓,๔๐๐	๑๒,๙๐๐	
รวมจ่าย	๓๐,๕๑๐	๓๓,๙๐๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

.....

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ การพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการที่มี
ประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

งานที่ทำ

จัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรเพื่อการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

โครงการ / กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑. ค่าเงินเดือน / ค่าตอบแทนและค่าครองชีพของ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	
๒. ค่าเงินประกันสังคม	-	-	
รวมจ่าย	-	-	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เทศบาลตำบลฝายหลวง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

.....

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคือความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคือความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดหาและพัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
เน้นพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็กทั้ง ๔ ด้าน

งานที่ทำ

ครูผู้ดูแลเด็กจัดกิจกรรมที่พัฒนาและส่งเสริมพัฒนาการการเรียนรู้ของเด็กทั้ง ๔ ด้าน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

โครงการ / กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑.โครงการจัดซื้อสื่อจัดการเรียนการสอน ค่าวัสดุการศึกษา	๘๓,๔๐๐	๘๕,๐๐๐	
รวมจ่าย	๘๓,๔๐๐	๘๕,๐๐๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

.....

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุติตามเกณฑ์มาตรฐานตั้งไว้

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพเด็กให้สมบูรณ์ แข็งแรง มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน เหมาะสมตามวัย

งานที่ทำ

เด็กนักเรียนจำนวน ๕๐ คนมีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

โครงการ / กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑. โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๒๐๑๙) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑๐,๐๐๐	
รวมจ่าย	-	๑๐,๐๐๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เทศบาลตำบลฝายกวาง อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา

.....

รายจ่าย ทั้งสิ้น	ตั้งไว้รวม ๓๘๖,๑๕๐ บาท แยกเป็น
๑. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	ตั้งไว้รวม ๒๙๑,๑๕๐ บาท แยกเป็น
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัย และมีสุขนิสัยที่ดี	ตั้งไว้รวม ๒๕๗,๒๕๐ บาท แยกเป็น
๑.๑.๑ โครงการอาหารกลางวัน	ตั้งไว้ ๒๕๗,๒๕๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง อัตราคนละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน (จำนวนเด็กเล็ก ๕๐ คน) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๑	
กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	ตั้งไว้รวม ๓๓,๙๐๐ บาท
๑.๔.๑ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท (จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน)จำนวน ๖,๐๐๐ บาท	
๑.๔.๒ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน คนละ ๒๐๐ บาท (จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท	
๑.๔.๓ โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนคนละ ๓๐๐ บาท (จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน)จำนวน ๙,๐๐๐ บาท	
๑.๔.๔ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ ๔๓๐ บาท (จำนวนเด็กเล็ก ๓๐ คน) จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้	ตั้งไว้รวม ๘๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดหาและพัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เน้นพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา	ตั้งไว้รวม ๘๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน (รายหัว)	ตั้งไว้รวม ๘๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เพื่อใช้ส่งเสริมพัฒนาการสำหรับเด็กเล็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ซึ่งตั้งจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเด็กนักเรียนอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท (จำนวนเด็กเล็ก ๕๐ คน) ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑ = ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๓.๑

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านสถานศึกษา

ตั้งไว้รวม ๑๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุตามเกณฑ์มาตรฐาน

ตั้งไว้รวม ๑๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๒๐๑๙)
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid-๒๐๑๙) ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔.๑



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

ที่ ๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินการนำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามตามกฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ
การศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรฐานการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบแนวทางการ
เสริมสร้างความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง เป็นไปตามตามกฎกระทรวง
ศึกษาธิการ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินการนำแผนปฏิบัติ
การประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. นางอำพร	ไกลถิ่น	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพรรณ	กลั่นหอม	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวสุดา	วงศ์ราษฎร์	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๔. นางดวงเดือน	จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๕. นางจันทร์พอง	จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๖. นางสาววรัญญา	มีจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๗. นางกรรณิกา	สมวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
เกิดประโยชน์แก่ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

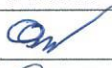
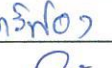
(ลงชื่อ)

(นางอำพร ไกลถิ่น)

หัวหน้าสถานศึกษา

การประชุมคณะกรรมการจัดทำวางแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
 วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นางอำพร ไกลถิ่น	หัวหน้าสถานศึกษา		
๒	นางสุพรรณ กลิ่นหอม	ครู		
๓	นางกรรณิกา สมวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก		
๔	นางสาวสุดา วงศ์ราษฎร์	ผู้ดูแลเด็ก		
๕	นางดวงเดือน จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๖	นางจันทร์พอง จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๗	นางสาววิรัชญา มีจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก		

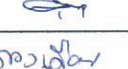
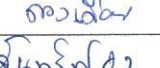
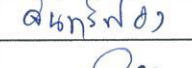
บันทึกการประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นางอำพร ไกลถิ่น	หัวหน้าสถานศึกษา		
๒	นางสุพรรณ กลิ่นหอม	ครู		
๓	นางกรรณิกา สมวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก		
๔	นางสาวสุดา วงศ์ราษฎร์	ผู้ดูแลเด็ก		
๕	นางดวงเดือน จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๖	นางจันทร์พอง จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๗	นางสาววรัญญา มีจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก		

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๑๕.๓๐ น. เลขานุการฯเชิญสมาชิกทุกคนเข้าห้องประชุมแล้วรายงานประธานว่า ตอนนี้คณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้วนางอำพร ไกลถิ่น ประธานคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ได้กล่าวว่าเมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเปิดประชุม เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนร่างปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทบทวน แผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน กรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับรู้และเข้าใจในการบริหารและจัดการคุณภาพที่มีการแสดงเป้าหมายทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ด้วยความร่วมมือและความรับผิดชอบของ บุคลากรภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตลอดจนการกำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด ดังนั้นจึงเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประชุมแจ้งให้ทราบ

ประธาน

ตามคำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีหน้าที่ คือ ๑.กำหนดแนวทางวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ๒.ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ๓. รายงานผลการเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการทำร่างปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง เห็นชอบต่อไป ดังนั้นจึงได้ขอความร่วมมือจากทุกท่านในการจัดทำร่างปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มีการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

เลขานุการฯ การจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
มีอยู่ทั้งหมด ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมด้านสถานศึกษา

ประธานฯ การพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมพัฒนาการเด็กมี ๔ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี

วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงสืบต่อไป

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา

(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากร มี ๓ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กให้ได้รับความรู้จากการอบรมหลักสูตร
ต่างๆทั้งต้นสังกัดและหน่วยงานอื่น

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมให้ครูผู้ดูแลเด็กจัดโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง
ครู นักเรียน/ผู้ปกครอง

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ การพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการที่
มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้

มี ๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดหาและพัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

เน้นพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมด้านสถานศึกษา มี ๑ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้งให้เป็นศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กน่ายุตามเกณฑ์มาตรฐาน

ที่ประชุม คณะกรรมการจัดทำร่างแผนฯ ได้มีการอภิปรายซักถามรายละเอียดกันพอสมควร

ประธานฯ ขอมติที่ประชุมจากคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม มีมติเสียงส่วนใหญ่เห็นด้วย
ประธานฯ มอบหมายเลขาธิการรวบรวมเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕
ต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง
เพื่อเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
(ไม่มี)

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  เลขานุการ
(นางกรรณิกา สมวรรณ)

การตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว
เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางอำพร ไกลถิ่น)



ที่ พย๕๓๕๐๘.๒

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้งที่
อำเภอเชียงคำจังหวัดพะเยา ๕๖๑๑๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง

เรียน คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง สังกัดเทศบาลตำบลฝายหลวงจะได้
ดำเนินการจัดร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านแว่นโค้ง สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เข้าร่วมการ
ประชุมเพื่อร่วมการจัดทำร่างปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

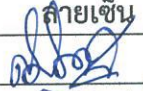
ในการนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อ
พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแว่นโค้ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางอำพร ไกลถิ่น)
หัวหน้าสถานศึกษา

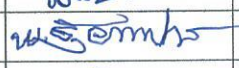
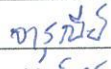
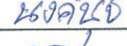
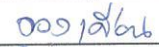
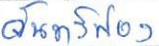
การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายสมพลอย ไกลถิ่น	ผู้แทนชุมชน		
๒	พระครูสุวัฒนปภากร	กรรมการที่ปรึกษาฝ่ายสงฆ์	น. รื่นนที	
๓	นางสร้อย ไกลถิ่น	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สร้อย	
๔	นางจารุณีย์ ปางพรม	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา	จารุณี	
๕	นางนงคันทิชา จันทิมา	ตัวแทนผู้ประกอบการ	นงคันทิชา	
๖	นางสุธิดา อินใจยา	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	สุธิดา	
๗	นางอำพร ไกลถิ่น	ครู ชำนาญการ		
๘	นางสุพรรณ กลิ่นหอม	ครู	สุ.	
๙	นางกรรณิกา สมวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรณิกา	
๑๐	นางสาวสุตา วงศ์ราษฎร์	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๑	นางดวงเดือน จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก	ดวงเดือน	
๑๒	นางจันทร์พอง จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก	จันทร์พอง	
๑๓	นางสาววรัญญา มีจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก		

การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายสมพลอย ไกลถิ่น	ผู้แทนชุมชน		
๒	พระครูสุวัฒนไพภากร	กรรมการที่ปรึกษาฝ่ายสงฆ์		
๓	นางสร้อย ไกลถิ่น	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๔	นางจารุณีย์ ปางพรหม	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
๕	นางนงคันทน์ จันทิมา	ตัวแทนผู้ประกอบการ		
๖	นางสุธิดา อินใจยา	ผู้แทนด้านสาธารณสุข		
๗	นางอำพร ไกลถิ่น	ครู ชำนาญการ		
๘	นางสุพรรณ กลิ่นหอม	ครู		
๙	นางกรรณิกา สมวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๐	นางสาวสุดา วงศ์ราษฎร์	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๑	นางดวงเดือน จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๒	นางจันทร์พอง จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๓	นางสาววรัญญา มีจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. เลขานุการฯ เชิญสมาชิกทุกคนเข้าห้องประชุมแล้วรายงานประธานว่า
ตอนนี้คณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว

นายสมพลอย ไกลถิ่น ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
ได้กล่าวว่าเมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดประชุมตามวาระต่างๆดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประชุมแจ้งให้ทราบ

ประธาน ตามคำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ที่๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔
เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้งและได้ดำเนินการประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อ
นำมาขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ให้เห็นชอบ
ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มีการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เลขานุการฯ การจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาเด็ก บ้าน
แวนโคง มีอยู่ทั้งหมด ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมด้านสถานศึกษา

ประธานฯ การพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังนี้
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมพัฒนาการเด็ก มี ๔ กลยุทธ์
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม
กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี
วัฒนธรรมที่ดั้งเดิมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงสืบทอดไปประกอบด้วย
กลยุทธ์ที่ ๑.๔ สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารจัดการสถานศึกษา
(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมพัฒนาบุคลากร มี ๓ กลยุทธ์
กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กให้ได้รับความรู้จากการจัดอบรมหลักสูตร
กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมให้ครูผู้ดูแลเด็กจัดโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครู
กลยุทธ์ที่ ๒.๓ การพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการที่มี
ประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ จัดหาและพัฒนาสื่อที่ใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่มี
คุณภาพพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมด้านสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ
ตามเกณฑ์มาตรฐาน

มติเสียงส่วนใหญ่เห็นด้วย

ประธานฯ มอบเลขาธิการรวบรวมเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโคง
เพื่อเห็นชอบต่อไป

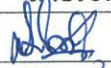
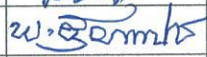
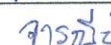
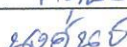
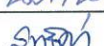
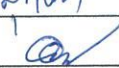
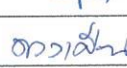
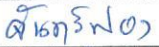
ประธานฯ มอบหมายเลขฯ รวบรวมเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ ที่ผ่าน
ความเห็นชอบนี้ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้ประกาศใช้และติดประกาศให้สาธารณชน
ทราบ และแจ้งสำเนาประกาศพร้อมแผนฯให้เทศบาลตำบลฝายกวาง ทราบต่อไป

ประธาน มอบหมายเลขาฯ รวบรวมเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านความเห็นชอบนี้ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้ประกาศใช้และติดประกาศ ให้สาธารณชนทราบ และแจ้งสำเนาประกาศพร้อมแผนฯให้เทศบาลตำบลฝายกวาง ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ พิจารณาเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินการนำแผน ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติ

ประธานฯ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายสมพลอย ไกลถิ่น	ผู้แทนชุมชน		
๒	พระครูสุวัฒนปภากร	กรรมการที่ปรึกษาฝ่ายสงฆ์		
๓	นางสร้อย ไกลถิ่น	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
๔	นางจารุณีย์ ปางพรหม	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา		
๕	นางนงคันทน์ จันทิมา	ตัวแทนผู้ประกอบการ		
๖	นางสุธิดา อินใจยา	ผู้แทนด้านสาธารณสุข		
๗	นางอำพร ไกลถิ่น	ครู ชำนาญการ		
๘	นางสุพรรณ กลิ่นหอม	ครู		
๙	นางกรรณิกา สมวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๐	นางสาวสุดา วงศ์ราษฎร์	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๑	นางดวงเดือน จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๒	นางจันทร์พอง จันทิมา	ผู้ดูแลเด็ก		
๑๓	นางสาววรัญญา มีจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก		

- กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
- ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
- รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ
- ต่อหัวหน้าสถานศึกษาเพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการ บริหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านแวนโค้ง
- ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้งทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ที่ประชุม มีมติเสียงส่วนใหญ่เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



เลขานุการ

(นางกรรณิกา สมวรรณ)

การตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางอำพร ไกลถิ่น)

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายสมพลอย ไกลถิ่น)

